

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РОВЕСНИК»
(СПб ГБУ «Ровесник»)**

ПРИКАЗ

«06» августа 2021 г.

№ 163

**Об утверждении Порядка предоставления льгот
по оплате при посещении платных клубных
формирований СПб ГБУ «Ровесник»**

В целях предоставления льгот и скидок в части, не урегулированной законодательством в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении «Ровесник»

П Р И К А З Ы В А Ю:

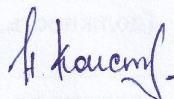
1. Утвердить Порядок предоставления льгот по оплате при посещении гражданами Российской Федерации платных клубных формирований СПб ГБУ «Ровесник» (Приложение № 1 к настоящему приказу).

2. Заведующим подростково-молодежным клубом Учреждения обеспечить возможность ознакомления посетителей с Порядком предоставления льгот по оплате при посещении гражданами Российской Федерации платных клубных формирований СПб ГБУ «Ровесник», путем его размещения на информационных стендах в структурных подразделениях Учреждения.

3. С 06.08.2021 признать утратившим силу приказ от 28.08.2018 № 113 «Об утверждении Порядка предоставления льгот по оплате при посещении платных клубных формирований СПб ГБУ «Ровесник»».

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности директора
СПб ГБУ «Ровесник»



А.В.Константинов

Санкт-Петербург

Порядок предоставления льгот по оплате при посещении гражданами Российской Федерации платных клубных формирований СПб ГБУ «Ровесник»

1. СПб ГБУ «Ровесник» (далее - Учреждение) предоставляет льготы и скидки гражданам РФ при посещении клубных формирований (кружков, секций), осуществляющих деятельность на платной основе.

2. Льготы по оплате при посещении клубных формирований, осуществляющих деятельность на платной основе, предоставляются следующим категориям граждан:

2.1. Работникам Учреждения (которые являются основными работниками) и их детям - оплачивают 50 % от стоимости занятий;

2.2. Гражданам, двое детей (и более) которых, посещают платную секцию (кружки, секции), Учреждения - оплачивают 50 % от стоимости занятий за каждого ребенка;

2.3. При единовременной покупке именных абонементов сроком на 2 месяца оплачивается 95% от полной стоимости;

2.4. При единовременной покупке именных абонементов сроком на 3 месяца оплачивается 90% от полной стоимости абонемента;

2.5. Дети из многодетных семей (в которой воспитывается трое и более несовершеннолетних детей) имеют право на бесплатные занятия.

3. Лицо, имеющее право на льготу, либо родители занимающихся в клубных формированиях (или законные их представители), подают на имя директора учреждения заявление о предоставлении льгот по оплате платных услуг. Для подтверждения статуса многодетной семьи дополнительно к заявлению прикладывается удостоверение многодетной семьи и справка о составе семьи, свидетельство о рождении ребенка (детей).

4. Заведующий подростково-молодежным клубом, ознакомившись с представленными гражданином документом (- ами), снимает копии со всех документов и формирует пакет документов для передачи директору Учреждения с целью принятия решения.

5. Директор Учреждения в течение 3 (трех) рабочих дней с даты предоставления заведующим подростково-молодежным клубом документов от гражданина, имеющего право на льготу, принимает решение о возможности или невозможности предоставления льготы. В случае принятия положительного решения подписанный пакет документов передается в подростково-молодежный клуб.

6. Количество льготных мест в клубном формировании ограничено, не должно превышать 25% от общего числа занимающихся.

7. Льготы и скидки отменяются в случае:

7.1. Непредставления необходимого пакета документов для получения льготы к моменту заключения договора;

7.2. Нарушения правил внутреннего распорядка, действующих в учреждении и правил посещения клубных формирований.

8. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 7 настоящего порядка, заведующие подростково-молодежным клубом в трехдневный срок представляют директору докладную записку об отмене льгот соответствующему лицу. При этом льгота отменяется с даты фактического наступления обстоятельств, указанных в п.7 настоящего порядка.

9. Ответственность за достоверность данных и подлинность представляемых документов несут граждане РФ, подающие заявления с просьбой предоставить льготу.

10. Информация о льготах и скидках, а также порядок их предоставления размещается на информационном стенде в Учреждении.